

9 - Curso de aperfeiçoamento para aquaviários Módulo específico para Fluviários - Seção de Máquinas(APAQ-II M)

9.1 - Propósito

Destina-se a aperfeiçoar o aquaviário para exercer as funções inerentes à categoria de Conductor Maquinista Motorista Fluvial (CTF).

Este curso é constituído por duas fases distintas: a primeira, por meio da Educação a Distância (EAD) e a segunda presencial em um dos Centros de Instrução - CIAGA ou CIABA) e somente será realizada pelo aluno, após sua aprovação na primeira fase.

9.2 - Local de realização

a) Centro de Instrução Almirante Graça Aranha -(CIAGA)- Avenida Brasil, 9020 - Olaria - CEP:21030-001 - Rio de Janeiro - RJ, e-mail:

secom@ciaga.mar.mil.br;

b) Centro de Instrução Almirante Graça Braz de Aguiar - (CIABA)- Rodovia Arthur Bernardes, s/nº- Pratinha - CEP:66825-010 - Belém - PA, e-mail:

secom@ciaba.mar.mil.br; e

c) Órgãos de Execução (OE) autorizados.

9.3 - Condições para inscrição

a) Ser Marinheiro Fluvial de Máquinas, com 4 (quatro) anos de embarque no nível de equivalência 3; e

b) Ser inativo da MB(SO, SG ou CB) do Quadro de Praças da Armada das especialidades de Máquinas, Caldeiras e Motores, e do Corpo Auxiliar de Praças, com mais de 1(um) um ano de embarque na Marinha do Brasil(MB), exceto os excluídos a bem da disciplina.

Observações:

1) os níveis de equivalência referem-se a hierarquia existente em cada Grupo, conforme estabelecido nas Normas da Autoridade Marítima para Aquaviários (NORMAM -13/DPC);

2) no o ato da inscrição, o candidato deverá apresentar comprovante de conclusão do 9º ano (antiga 8ª série) do Ensino Fundamental;

3) deverá, ainda, apresentar Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) que comprove bom estado de saúde física e mental, inclusive boas condições auditivas e visuais. O atestado deverá estar dentro do prazo de validade; e

4) para efetuar a inscrição o candidato deverá dirigir-se ao órgão de inscrição (CIAGA, CIABA, Capitancias e/ou Delegacias das Capitancias dos Portos).

9.4 - Exame de seleção

Não haverá.

9.5 - Matrícula

Serão matriculados todos os candidatos que preencham os requisitos estabelecidos para inscrição no curso.

9.6 - Divulgação dos resultados

O resultado será divulgado no "site", na Internet, e/ou em quadro de avisos do Órgão de Execução (OE) e/ou Centro de Instrução (CI), onde a inscrição for realizada.

9.7 - Facilidades oferecidas aos alunos

a) merenda escolar, na fase presencial; e

b) alojamento para aqueles residentes fora da cidade de realização do curso, na fase presencial, quando disponível no OE.

9.8 - Disciplinas e cargas horárias

Primeira Fase: Educação a Distância
Unidade de Estudo Autônomo - (UEA)

I- Eletricidade e Automação

II- Combustíveis e Lubrificantes

III - Equipamentos e Máquinas de Sistemas Auxiliares

IV - Sistemas de Propulsão

V- Liderança

VI- Estabilidade

VII - Processos de Soldagem

VIII- Legislação e Gestão Ambiental

Segunda Fase: Ensino Presencial

I- Tornearia Mecânica 35 H/A

II- Processos de Soldagem..... 25 H/A

III- Manutenção e Operação de Máquinas e Equipamentos Auxiliares..... 22 H/A

IV- Manutenção e Operação de Motores Diesel. 20 H/A

V- Prática de Sistemas Elétricos..... 16 H/A

TEMPO DE ESTUDO RECOMENDÁVEL NA 1ª FASE (A DISTÂNCIA):13 MESES

DURAÇÃO MÁXIMA DA 2ª FASE (PRESENCIAL): 4 SEMANAS

TEMPO MÁXIMO PERMITIDO PARA CONCLUSÃO DO CURSO: 24 MESES

Observações:

1) caberá ao Órgão Aplicador (OAP), inscrever e matricular o aluno, distribuir o material didático, orientar o seu desenvolvimento, controlar o seu desempenho e aplicar as provas referentes às UEA; e,

2) concluída a primeira fase do curso, o aluno aprovado deverá procurar o seu OAP para ser inscrito na segunda fase, cuja conclusão, com aproveitamento, lhe proporcionará o recebimento da certificação.

3) as inscrições para a fase presencial de alunos oriundos de Capitânicas ou Delegacias poderão ser realizadas através das mesmas, por mensagem, aos CIABA (Regiões Norte e Nordeste) e CIAGA (Regiões Centro Oeste, Sul e Sudeste).

Caso o aluno esteja impossibilitado de comparecer ao OAP poderá, ainda, solicitar a uma Capitania ou Delegacia, a qual deverá tomar as providências cabíveis, junto ao órgão responsável, a fim de efetuar a inscrição.

9.9 - Certificação

Sendo aprovado no curso, o aluno receberá do OE ou da Instituição de Ensino, que ministrou o curso, o Certificado de Conclusão de Curso (DPC-1000) ou equivalente e o Certificado de Competência (DPC-1034) de acordo com a NORMAM-13/DPC com as limitações impressas no verso.